

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

公表日：令和5年2月13日

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	21	0	0	2		事業所を運営するために必要となる基準はしっかりと満たしています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	19	1	0	3	・子どもは男性（子どもと同性）の先生が増えたらいいと話していました。	貴重なご意見ありがとうございます。 今後一つの指標として事業所内での男女比率を考慮するよう検討してまいります。 全職員が有資格者として適切に配置されており、集団及び個別での療育で細やかに支援しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14	2	0	7		安全面を考慮して事業所内の環境整備には常に気を付けております。 今後も環境や状況に応じてメンテナンスやフロア内のより安全な導線の確保に努めます。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	22	1	0	0	・聞き取り面談をしていただき計画が作成されています。	計画書作成前に面談・モニタリングをおこないニーズの聞き取り確認や、現在取り組んでいる支援に対しての状況や評価を伝えそれに基づいて次回の支援計画書を作成しています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	19	1	1	2	・本人より同じようなことをしていて「あきた」と言っていた。 ・いろいろなプログラムを実施されています。	貴重なご意見ありがとうございます。 支援計画書を基にその中で取り組める支援方法をいろいろと考え、変化をもって個人個人により合った支援に取り組めるように心がけていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	1	2	15	・このような機会を作ることが難しいことは理解しております。	コロナウィルスの感染拡大など現在の社会情勢を踏まえると難しい状況ではありますが、今後機会がありましたら保護者様のご意向を踏まえて取り組んでいけるように検討してまいります。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22	1	0	0		保護者様の方々にご理解いただけるように確認をおこないながらわかりやすく丁寧に説明できるように努めてまいります。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	22	1	0	0	・学校の先生との連絡もとれていて助かっています。	連絡帳や送迎時、または電話での連絡などで保護者様の方へ事業所での様子を伝えしています。 その中で見えてきた課題などは共有していくようにおこなっています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	17	3	2	1	・話を聞いていただいたり、コンパスでの様子を詳しく話していただいています。	定期的な面談だけでなく必要に応じての相談を今後もしっかりと取りおこなっていただけるように努めます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	3	8	8	・開催などの案内がない。	コロナウィルス感染拡大の影響もあり保護者会などの開催がおこなえていない状況です。 今後は感染状況を把握しながらどのような形で保護者会の開催や保護者様同士の繋がりを作っていくか検討してまいります。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	0	0	8	・ちょっとしたことでトラブルになる前に対応していただいています。 ・何かあったらコンパスの先生に話すように子供に伝えていきます。 解決して安心して通えています。	今後も児童一人ひとりの気持ちや保護者様の想いに寄り添いながら支援に取り組めます。 また、苦情等へは相談窓口を設け誠実かつ迅速に対応し解決できるように職員全体で取り組んでまいります。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	22	1	0	0	・安心することができています。	児童一人ひとりとしてしっかりと関わりコミュニケーションを深め意思の疎通が十分におこなえるように取り組めます。 保護者様の方へは送迎時や連絡帳、電話連絡時にわかりやすく情報の伝達がおこなえるように努めます。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	19	1	0	3	・写真などとても楽しみです。 ・毎日blogも興味深く読ませていただいています。 ・見ていないためわかりません。	自己評価に関しましては今後も継続して公表をおこなってまいります。 また年4回の季刊発行や毎月の事業所だより、ホームページ・ブログの更新だけでなくYouTubeのCOMPASS療育チャンネル内でもさまざまな情報発信をおこなっております。
14 個人情報に十分注意しているか	20	1	0	2	・見ていないためわかりません。	個人情報の取り扱いについては全職員を対象に外部講師による勉強会を実施して情報漏洩のリスクについて学んでおります。 いただいた書類等の個人情報については鍵付き書庫にて保管をいたしております。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	19	3	0	1	・事業所へ伺うことがあまりないので事業所で掲示しているマニュアルなどを見る機会がないです。	緊急時の対応については契約時にかかりつけ医の確認や対応の説明をおこなっております。 各種マニュアルを策定し職員間で対応の確認やシミュレーションをおこなっております。 マニュアルは必要に応じて最新のものに更新しており事業所内にて掲示しております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	1	0	4		火事・地震・風水害などの災害や不審者に対して避難訓練を定期的に取り組んでおります。 紙芝居を用いて災害についての学習や実際に避難場所まで全員で避難の練習をおこなっております。 また、その様子を撮影し事業所だよりにてお知らせしております。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	21	2	0	0	・いつも楽しみにしており、どこに行くのか確認しています。	今後も楽しみに通所していただけるように療育内容を工夫してまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	21	2	0	0	・いつもよく対応していただき感謝しています。 ・いつも子どもに寄り添い支援していただき感謝しています。 プロの先生方にご指導いただけて安心できています。	コロナ禍の中、保護者の皆様には多くのご理解とご協力を賜り、ありがとうございました。 今後も児童一人ひとりに合った支援・活動を考え取り組んでまいります。 また、相談しやすい環境づくりに取り組んでいきよりご満足いただける事業所となるように努めてまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。

放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。

子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。